1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [x]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 5	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4145.010.26.1.0100 de 2021	
Nombre completo del contratista: JOSE FERNANDO ACOSTA CEBALLOS	
Documento de identificación: 94382551	
Nombre del supervisor: LILIANA OTALVARO MARIN	
Organismo: SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL	
Objeto del contrato: Brindar servicios profesionales a la Secretaría de Salud Pública - Grupo de Salud Mental y Convivencia Social para realizar ajustes y solicitud de viabilidades de la política de Salud mental y sustancias psicoactivas en desarrollo del proyecto denominado: CONSOLIDACIÓN DE LA POLÍTICA MUNICIPAL DE SALUD MENTAL Y CONVIVENCIA SOCIAL EN SANTIAGO DE CALI con FICHA BP 26002864	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 25/ENE/2021	Fecha terminación 25/JUN/2021
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Veinticinco Millones Setecientos Veintiocho Mil Pesos M/TE ($ 25.728.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	
Información para Retención en la fuente:	

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 25.728.000	$ 4.288.000	$ 21.440.000	$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9419100370 y 9419845507 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 990648252 y 991050728. Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 18 de Mayo de 2021 y 18 de Mayo de 2021. Periodo de pago de la seguridad social: ABRIL de 2021

Observaciones al informe financiero y contable: (NO) APLICA PARA PAGO DE ESTAMPILLA PARA BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:
1-Realizó acompañamiento y seguimiento en el desarrollo de proyectos estratégicos y/o movilizadores de la SSP, en el componente de Sustancias psicoactivas.

1.1-Realizó reunión con equipo de le ESE Centro para revisar plan de trabajo del Programa de abordaje al consumo de sustancias psicoactivas en medio escolar y del Sistema de información. Durante la jornada se hizo revisión de instituciones educativas previstas con sus barrios para la intervención en la presente vigencia, revisión temática de las actividades y productos a desarrollar en el presente contrato y se impartió información relevante sobre el diligenciamiento de la matriz del plan de trabajo y cronograma.
1.2- Realizó visita al barrio Floralia en la comuna 6 con el propósito de fortalecer la articulación de líderes y agentes comunitarios al proyecto movilizador de la red protectora en zona norte; durante la jornada estableció contacto con funcionarios de la Ese

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Norte para lograr el acercamiento institucional con líderes y agentes de la comuna 6, además hizo elaboración de un directorio telefónico con las personas entrevistadas; y como resultado del recorrido se crearon enlaces y nuevos vínculos con la comunidad del sector con el propósito de iniciar una articulación de la red protectora en la zona norte del distrito de Santiago de Cali.

1.3- Realizó reunión para formular actualización de presupuesto y costo proyecto PIC con el grupo del componente de sustancias psicoactivas. Durante el desarrollo de la reunión proyectó la matriz del proyecto de prevención y abordaje del consumo de sustancias psicoactivas; donde informó sobre la realización de ajustes al anexo descriptivo de la columna de elementos, insumos y personal que en el momento se encuentra tramitando el proceso de contratación.

1.4- Realizó reunión de revisión y análisis del cronograma y plan de trabajo del equipo psicosocial de la ESE Centro, en el marco del proceso de implementación del programa de prevención y abordaje del consumo de sustancias psicoactivas. Durante la reunión hizo lectura de las cinco actividades generales del proyecto y dio respuesta a inquietudes sobre su desarrollo; además ayudó a establecer acuerdos sobre las fechas y modos de realizar la primera entrega del plan de acción para cubrir la primera cuota del proyecto con integrantes del equipo de la Ese Centro.

1.5- Participó en espacio de reflexión con el objetivo de generar un espacio para la organización intervención en Salud Mental en el contexto de la actual situación social del distrito de Santiago de Cali paro nacional por medio de encuentro virtual meet.google.com/efe/szzx/mtk

2-Ejecutar acciones del componente de SPA, en desarrollo del proceso de adopción de la política de salud mental y consumo de sustancias psicoactivas.

2.1-Hizo revisión y ajuste de las guías de salud mental en lo referente a las violencias sexuales, intento de suicidio y prevención del consumo de sustancias psicoactivasen el marco del desarrollo del proceso de adopción de la política de salud mental y consumo de sustancias psicoactivas. Esta reunión se hizo junto con el equipo de niñez adolescencia y juventud, y conforme a contrato de ajuste con la Ese Norte; durante la reunión recibió instrucciones de parte de la coordinadora de salud mental para adelantar el proceso de actualización de las guías dirigidas a niños niñas y adolescentes y docentes.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

2.2- Participó en la reunión de presentación de avances del proyecto movilizador de prevención de sustancias psicoactivas, en el marco del desarrollo del proceso de adopción de la política de salud mental y consumo de sustancias psicoactivas, que fue convocado por la Dra. Doris Tejeda Subsecretaria de Salud Pública. En dicha reunión sus aportes ayudaron a identificar los avances del proceso de implementación del programa SPA y los puntos de convergencia hacia dónde se dirige la intervención en la actual vigencia.

3- Tramitar los demás requerimientos solicitados por parte de la responsable del equipo de salud mental y las que deriven por contingencia de COVID-19

3.1- Realizó apoyo al desarrollo de jornada de vacunación en el megacentro Nuevo Latir, durante la cual se hicieron tareas como apoyo a las personas mayores al ingreso y orientación en el proceso de vacunación.

3.2- Realizó una intervención con las poblaciones involucradas en el proceso del paro nacional en la zona de la Portada en la Comuna 1, con el propósito de generar un acercamiento que permitiera primeros acuerdos sobre corredores humanitarios para el ingreso de alimentos y servicios primarios; durante la jornada hizo un acercamiento con los jóvenes líderes de los bloqueos con quienes estableció diálogo para el acercamiento institucional entre comunidad y sector salud.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

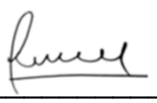
Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



_____

LILIANA OTALVARO MARIN

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 28 de Mayo de 2021.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.